



Alcaldía de Bucaramanga

SECRETARIA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL DE BUCARAMANGA

Código: F-GSEP-4300-238.37-N01.01.F08

ACTA DE REUNIÓN

Versión: 7.0

Fecha de Aprobación: 24/10/2023

Página 1 de 3

Fecha	Febrero 05 / 2026	Hora inicio: 2:00 Pm	Hora finalización: 4:00 Pm
Lugar	I.E CAMACHO CARREÑO - sala de bilinguismo		
Tema	- Informe mensual operadores - lectura y seguimiento compromisos - rechazo capacitación enlaces SIMAT - seguimiento resolución rector encasgado GABRIELA AMISTRAL.		

OBJETIVO	Seguimiento a operadores, UT ALIMENTARIA 2126 grupo 7. y UT. BGA MINOVAR 2 grupo 2 a los contratos de suministro del Programa de alimentación escolar PAE.
----------	--

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- El ingeniero Camilo inicia la reunión, Buenas tardes a todos. Reciban un cordial saludo. En calidad de coordinador, les doy la bienvenida a los operadores y al equipo del programa de Alimentación escolar PAE a esta reunión de comité. Agradezco su asistencia y disposición para el desarrollo de los diferentes temas a tratar.
 - lectura y seguimiento a compromisos anteriores quedando algunos en gestión.
 - el ingeniero Camilo recuerda a los dos operadores la importancia de realizar la entrega oportuna del informe mensual de obligaciones de conformidad con la matriz de obligaciones socializada previamente por el equipo PAE.
 - La Nutricionista Adriana G, manifiesta que envió correo a la rectora de la Normal superior y ya tiene algunas respuestas, así mismo manifiesta que el ingeniero Camilo le haga acompañamiento para una reunión de posible cambio de la Normal a Normal sede B. 16 Febrero 2026
 - En cuanto a los pagos de los recibos de gas Adriana Galeano manifiesta el compromiso por parte del operador MINOVAR que garantiza el servicio con bombonas de gas, ya que el costo del mismo no es de ellos.
 - que la I.E GABRIELA AMISTRAL, el rector está incapacitado y no hay quien avale emisiones y planillas. A lo que el ingeniero Camilo le manifiesta el seguimiento a la resolución del rector encasgado.
 - La ingeniera Gisela manifiesta que se cierra la sede C Vijaquel y los niños quedan en la sede I (MIGO)
 - El ingeniero Camilo manifiesta que desde el 2 de febrero se inició visitas a las I.E con standur.
 - desde el componente social se realizará acompañamiento a los diferentes CAE en las instituciones educativas, con el fin de conocer las inquietudes presentadas por el comité. Dichas inquietudes serán remitidas a los operadores a través de correo electrónico para su respectiva gestión.
- Así mismo, el componente social verificará el cumplimiento y seguimiento de estas solicitudes dentro del informe mensual de obligaciones de los operadores.



Alcaldía de Bucaramanga

SECRETARIA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL DE BUCARAMANGA

Código: F-GSEP-4300-238.37-N01.01.F08

ACTA DE REUNIÓN

Versión: 7.0

Fecha de Aprobación: 24/10/2023

Página 2 de 3

- Las dos directoras del operador UT Alimentex + 26 y UT BGA INNOVOUR manifiestan que, para el primer informe mensual de obligaciones, se les conceda un plazo adicional para su entrega, teniendo en cuenta que actualmente se encuentran adelantando el informe correspondiente a la etapa de alistamiento, el cual requiere un proceso amplio y detallado. Señalando que ambos informes son extensos y demandan tiempo considerable para su consolidación.
- En atención a lo anterior, el equipo coordinador propone conceder un plazo adicional para la entrega del primer informe mensual de obligaciones, estableciendo como fecha de entrega la que se defina en la presente acta.
- Una vez entregado el informe, este pasará a revisión por parte del equipo PME, el cual realizará la verificación correspondiente desde todos los componentes, con el fin de emitir las observaciones o aprobaciones a que haya lugar.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Entrega informe etapa de alistamiento Edificio, encasillado en su totalidad	Ingeniera: Yasley R Nutricionista: Adriana G.	28 enero 2026 cumplido
Socialización matriz mailla de obligaciones	operadores grupo 1 y 2 equipo PME	2 febrero cumplido
Investigación IE Jorge Eliecer Galán sede B. seguimiento informes al Ing Camilo	Componente social componente nutricional	3 febrero cumplido
seguimiento temas de QUS (resibos)	Aileen Ramirez Fabian Acevedo	23 de enero en gestión
Primer a infancia de la normal para traslado a la sede B. cambio del representante legal suplente grupo 1	Leidy Rodriguez Ing Camilo R. Operador grupo 2	Cumplido
Entrega informe de obligaciones UT Alimentex + 26 grupo 1 - - - UT BGA INNOVOUR 2 grupo 2 - - -	- Ing Yasley R. - - - Nutri Adriana G. - -	- 18 febrero - 18 febrero
Visita a la Normal con la rectora para posible cambio de sede y modalidad	Ing Camilo R Nutri. Adriana G	16 febrero 2026
seguimiento resolución rector encasillado IE GABRIELA AMISTRAL	Ing Camilo R Nutri: Adriana G.	6 febrero 2026
seguimiento de capacitación a los enlaces SIMAT.	Ingenieros: Camilo R Dany Pascual.	17 febrero 2026
Entrega oficio a los rectores con los criterios de focalización. Reprezo	Ingenieros Camilo R Dany Pascual.	6 febrero 2026



Alcaldía de Bucaramanga

SECRETARIA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL DE BUCARAMANGA

Código: F-GSEP-4300-238.37-N01.01.F08

ACTA DE REUNIÓN

Versión: 7.0

Fecha de Aprobación: 24/10/2023

Página 3 de 3

En constancia de la aprobación firman los que en ésta Intervinieron.

NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO Y No. DE CELULAR	FIRMA
LICIA CASTELLANOS	SEB-PAE	NUTRICIONISTA	licastellanos@bg.gov.co	LICIA
Lynker Ortiz G	SEB-PAE	Lider tecnico	lynker2000@gmail.com	[Firma]
Daniela Rueda O.	SEB-PAE	Abogada.	danielaruedaordonez@gmail.com	[Firma]
Leidy Rodriguez	SEB-PAE	Abogada.	lpderecho@hotmail.com	[Firma]
Dany P. Gomez S	SEB-PAE	Cobertura	Dany.gomez@bucamanga.gov.co	[Firma]
Comdo Andres Rueda A.	SEB-PAE	financiero	Andres.bucaramanga.edu.co	[Firma]
Silvia Sandoz Quintero	SEB-PAE	Nutricionista	silviasandoz@bucamanga.gov.co	[Firma]
Adriana M. Galeano	UT bsc 1100002	Coordinador	utbsc1100002@smcill.com	[Firma]
Yarley Ramirez	UT alimentart26	Coordinador	utalimentart26@gmail.com	[Firma]
Fernando Matallana	SEB-PAE	Profesional apoyo tecnico	fmatallana@bucaramanga.gov.co	[Firma]
FRANCISCA QUINTERO	SEB-PAE	Lider Financiera	esquitero@bucamanga.gov.co	[Firma]
Leidy Diaz M.	Operador	JEFE de Grupo de Alimentos 126	compraspaer2026@gmail.com	[Firma]
SARA OLIVERA	Operador	Rep. legal sept 10	sara.olivera@otk.com	[Firma]
Martha E. Rodriguez	SEB-PAE	Nutricionista	martha_rodriguez@hotmail.com	[Firma]

Redactada por	Firma <i>Sara</i>
	Nombre: SARA VELANDIA PARBOS
	Entidad-Cargo: Apoyo a la supervisión - SEB Correo electrónico: sara.velandia@bucaramanga.edu.co

EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA sujeto que recolecta y almacena datos personales requiere obtener su autorización para que, de manera previa, libre, y debidamente informada permita a los miembros de la organización a dar tratamiento, y disponer de los datos personales que sean suministrados para que se incorporen en las distintas bases de datos con que cuenta la entidad. La finalidad con la que se recolectan los datos aquí solicitados es para dejar registro de la reunión realizada al interior de esta dependencia. Lo invitamos a que consulte nuestra Política de Tratamiento de la Información Personal a través de nuestra página web www.bucaramanga.gov.co.



Alcaldía de Bucaramanga

SECRETARIA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL DE BUCARAMANGA

Código: F-GSEP-4300-238.37-N01.01.F08

ACTA DE REUNIÓN

Versión: 7.0

Fecha de Aprobación: 24/10/2023

Página 1 de 3

Fecha	Febrero 20/2026	Hora inicio: 2:00 PM	Hora finalización: 5:00 PM
Lugar	I.E. CAMACHO CARREÑO - SALA DE BILINGÜISMO		
Tema	- Seguimiento a compromisos anteriores - Informe mensual operadores enero - Personal manipulador		

OBJETIVO	Seguimiento a operadores, UT Alimenta 26 grupo 4 UT. BOGA INNOVA 2 grupo 2, a los contratos de suministro del programa de alimentación escolar PAE.
----------	---

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 2:00 PM inicia el ingeniero Camilo R. Coordinador. Reciben un cordial saludo por parte de la coordinación. Agradezco la presencia de las coordinadoras de los dos operadores del Programa de Alimentación escolar-PAE, así como mi equipo PAE de la Secretaría (SER). Damos inicio a este comité de seguimiento, espacio fundamental para revisar el cumplimiento y evaluar avances, analizar situaciones presentadas y establecer acciones que nos permitan fortalecer la operación del programa en beneficio de nuestros estudiantes.

- Seguimiento informe mensual UT Alimenta 26 grupo 7 - mes de enero
Falta mesa de trabajo con el componente financiero equipo PAE, 23 febrero
 - Generar actas 21 febrero.
 - Los otros componentes OK
 - Seguimiento informe mensual UT INNOVA 2 grupo 2 mes de enero
 - Actualmente se encuentra en proceso de subsanación del componente financiero. Una vez se subsane la situación, se procederá a realizar mesa de trabajo con el componente financiero, para posteriormente generar las actas correspondientes.
 - Los otros componentes ya están avisados y subsanados.
 - Desde el componente jurídico las doctoras manipuladoras que con respecto al personal manipulador que tienen devolución de saldos en Fondo de Pensiones dan a conocer la evidencia para dar cumplimiento a la afiliación de la persona al fondo.
 - Desde el componente nutricional se da a conocer la queja interpuesta por un padre de familia de la I.E. CAMACHO CARREÑO en el día de hoy, dicha queja por remitida al operador UT Alimenta 26 con el fin de que adelante y formule el plan de mejora correspondiente.
- Desde la etc se da inicio a visitas diarias, las cuales se mantendrán durante la semana del 23 al 27 febrero por parte del equipo técnico y nutricionistas, con el propósito de identificar posibles riesgos que puedan afectar la calidad de los alimentos preparados en la I.E. Por otro lado, se solicita a los operadores ofrecer la leche condensada azucarada con sabor a chocolate - chocolatea, marca ricolac, en presentación de 20 gr, con el fin de asegurar el aporte nutricional en los niños de educación secundaria y media.
- También se revisará el tema de los sazónadores (pimienta, etc).



- Varios:
- Seguimiento lavado de tanque de la Normal superior
- Seguimiento a los arreglos de infraestructura del PDA 50 Zapata, teniendo en cuenta que desde el 3 de febrero se está prestando el servicio con el ya que es una FE donde se presta el servicio de APS.
- El ingeniero Dany Pascual manifiesta que en la obligación 13 del informe de obligaciones de los operadores deben colocarse en un CD el plano del coste de cobertura enviada todos los meses.
- La ingeniera Yasley R + Adriana Galeano piden adecuación al equipo PAE, del informe en línea y otras obligaciones de todos los componentes
- Las dos coordinadoras de los operadores manifiestan que la cobertura está llegando tarde, el componente de cobertura se comprometen a enviarla todos los martes en la tarde a la focalización.
- En varias instituciones educativas que cuentan con tanque compartido, el ingeniero Camilo les envía un oficio a todos los rectores solicitando el lavado de los tanques ya que son compartidos con las FE. Los que no son compartidos que son únicamente del restaurante escolar si son lavados por los operadores del programa.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Reforzo enlaces SIMAT. Reforzo criterios de focalización a todos los rectores	Ingenieros: Camilo Rueda Dany Pascual	completo
Visita IE Normal superior Seguimiento a la resolución rector GRABIECA Anistral	Ing. Camilo Rueda Coordinadora operadores	completo
Seguimiento temas de gas (resibos)	Aileen Ramirez FABIAN ACEVEDO	en gestión
Entrega informe de obligaciones UT Alimentar 26 grupo 1 - - - UT. B6A. INNOVAZ grupo 2 - - -	Ing Yasley R. - - - NUTRI. Adriana G - - -	completo subsancando
Revisión felus para entrega de menús especiales.	componente social Andrea castañeda Belkis espinosa	Marzo
Mesa de trabajo componente financiero equipo PAE + operadores UT. Alimentar 26	Componente financiero y operador Ing Yasley R.	23 febrero
Generar actas al operador UT. Alimentar 26	Componente financiero Aileen + el Ing Camilo R.	24 febrero
Dar respuesta a la queja presentada en la FE (AMACITO Caracño). al correo de la SEB.	Ing Yasley Ramirez	2 marzo 2026
Seguimiento lavado de tanque Normal superior. Oficio a todos los rectores con respecto a los tanques	Coordinadora Ing: Camilo Rueda	9 marzo
Entrega informe subsancando UT. B6A. INNOVAZ	Coordinadora Adriana G.	27 febrero



SECRETARIA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL DE BUCARAMANGA

Código: F-GSEP-4300-238.37-N01.01.F08

ACTA DE REUNIÓN

Versión: 7.0

Fecha de Aprobación: 24/10/2023

Página 3 de 3

En constancia de la aprobación firman los que en ésta Intervinieron.

NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO Y No. DE CELULAR	FIRMA
Laura J. Castellanos	SEB-PAE	Nutricionista	licastellanos@buc.gov	LICM
Martha Gálvez	SEB-PAE	Nutricionista	marthagalvez@buc.gov	
Lapitel Ortiz G	SEB-PAE	Lider Técnico	Lapitel200@gmail.com	
Silvio Samper O	SEB-PAE	Nutricionista dietista	Ssamper@gmail.com	
Fernando Matallana	SEB-PAE	Pof apoyo técnico	Kfrmatallana@gmail.com	
Dany P. Góms S	SEB-PAE	Cobertura	dany.goms@buc.gov.edu.co	
Franc Quintero	SEB-PAE	Financiero	Fquintero@buc.gov	
Andrea J. Castañeda F.	SEB-PAE	Psicóloga	andrea.castaneda@bucaramanga.edu.co	Andrea J.
Yaritza P. Ramos	UT Alimentación	Coordinador	utalimentacion@gmail.com	
Susana Campesino	UT Alimentación	Rep legal	scampesino@hotmail.com	
Adriana M. Galeano	UT BSA INNOVARE	Coordinación	otbgaleano@gmail.com	
Aileen Ramirez Perez	SEB-PAE	Financiero	aramirez@bucaramanga.gov.co	
Leidy Rodríguez	SEB-PAE	Abogada	leidy.rodriguez@bucaramanga.gov.co	
Daniela Rueda	SEB-PAE	Abogada	daniela.rueda@bucaramanga.gov.co	
Balkys R Espinosa	SEB-PAE	T. Social	Brespinosa@bucaramanga.gov.co	

Firma Saco UP.
 Redactada por
 Nombre: SAIZA VELANDIA TABÓN
 Entidad-Cargo: SEB - Apoyo a la supervisión
 Correo electrónico: saiza.velandia@bucaramanga.gov.co

El MUNICIPIO DE BUCARAMANGA sujeto que recolecta y almacena datos personales requiere obtener su autorización para que, de manera previa, libre, y debidamente informada permita a los miembros de la organización a dar tratamiento, y disponer de los datos personales que sean suministrados para que se incorporen en las distintas bases de datos con que cuenta la entidad. La finalidad con la que se recolectan los datos aquí solicitados es para dejar registro de la reunión realizada al interior de esta dependencia. Lo invitamos a que consulte nuestra Política de Tratamiento de la Información Personal a través de nuestra página web www.bucaramanga.gov.co.